

UMOWA O DZIERZAWĘ STOJAKA HYDRANTOWEGO ORAZ POBÓR WODY

zawarta w dniu..... w Legnicy pomiędzy:

Legnickim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy, ul. Nowodworska 1, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000064169, o nadanych numerach Regon 390038180 oraz NIP 691-000-72-32 i posiadającym Kapitał Zakładowy (wpłacony) w wys. 75.495.300 złotych zwanym w umowie „**USŁUGODAWCĄ**”, reprezentowaną przez:

1) -

a

.....
.....
.....

zwanym w umowie „**USŁUGOBIORCĄ**” reprezentowanym przez:

1.
2.

§1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE I INTERPRETACJA TERMINÓW

Użyte w **Umowie** terminy oznaczają:

1. **USŁUGOBIORCA** - osoba fizyczna lub prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca tymczasowego poboru wody z sieci wodociągowej przez stojak hydrantowy z wodomierzem na cele budowlane lub inne w sposób uzgodniony z **USŁUGODAWCĄ**,
2. **USŁUGODAWCA** – Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka akcyjna prowadzące działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta Legnica na podstawie zezwolenia wydanego decyzją Zarządu Miasta Legnicy z dnia 10.07.2002 r. nr IK7033/11/2002.
3. **Stojak hydrantowy** - urządzenie zainstalowane na hydrancie zlokalizowanym na miejskiej sieci wodociągowej, umożliwiające tymczasowy pobór wody, będące własnością **USŁUGODAWCY**, stanowiące wraz z **Wodomierzem** przedmiot dzierżawy,
4. **Wodomierz** - przyrząd pomiarowy mierzący ilości pobranej wody znajdujący się na **Stojaku hydrantowym**, będący własnością **USŁUGODAWCY**,
5. **Odczyty** - wskazania wodomierza będące podstawą do rozliczeń dokonywanych przez **USŁUGODAWCĘ**,
6. **Faktury** - dokumenty finansowe określające wysokość opłat wynikających z realizacji niniejszej **Umowy**.
7. **Opłaty** - należności **USŁUGODAWCY** z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie dzierżawy stojaka hydrantowego z wodomierzem wynikające z cennika oraz dostawy wody w oparciu o decyzję.
8. **Cennik** - „Cennik usługi **USŁUGODAWCY**”
9. **Decyzja** - decyzja administracyjna organu regulacyjnego Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zatwierdzająca taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania na terenie gminy Legnica, na okres 3 lat.
10. **Protokół** - protokół przekazania - przyjęcia stojaka hydrantowego z wodomierzem, potwierdzony czytelnym podpisem przez przedstawicieli stron **Umowy**,

11. **Umowa** - umowa o dzierżawę stojaka hydrantowego oraz zaopatrzenie w wodę.
12. **Kaucja** - kwota wpłacana przez Klienta w chwili zawarcia niniejszej Umowy w wysokości odpowiadającej równowartości przedmiotu dzierżawy aktualnej na czas zawarcia Umowy.

§2

OŚWIADCZENIA STRON

1. **USŁUGODAWCA** oświadcza, że z dniem określonym w **Protokole** przekazuje **USŁUGOBIORCY** w dzierżawę **Stojak hydrantowy z Wodomierzem** o średnicy i numerze fabrycznym, zawartych w **Protokole**, będącym załącznikiem Nr 1 do **Umowy**.
2. **USŁUGODAWCA** oświadcza, że **Wodomierz** jest zalegalizowany i może być stosowany w obrocie publicznym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. **USŁUGOBIORCA** oświadcza, że woda pobierana przez **Stojak hydrantowy**, wykorzystywana będzie dla nieruchomości przy ul.

/nr działki lub adres nieruchomości, dla której będzie następował pobór wody przez USŁUGOBIORCĘ /

4. **USŁUGOBIORCA** oświadcza, że po zakończeniu dzierżawy, zobowiązuje się zwrócić **Stojak Hydrantowy z Wodomierzem** w stanie nie pogorszonym, a w przypadku ich zaginięcia, zniszczenia lub awarii spowodowanego ich nieprawidłowym użytkowaniem uregulować wszelkie należności na zasadach określonych w **Umowie** oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

§3

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem **Umowy** jest oddanie w dzierżawę przez **USŁUGODAWCĘ USŁUGOBIORCY Stojaka hydrantowego z Wodomierzem** w celu umożliwienia za jego pośrednictwem tymczasowego poboru wody z sieci wodociągowej w okresie i na warunkach uregulowanych **Umową** oraz ustalenie zasad rozliczeń za powyższe świadczenie oraz za dostawę wody.

§4

WARUNKI TECHNICZNE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Warunkiem zawarcia **Umowy** jest wskazanie przez **USŁUGOBIORCĘ** miejsca lokalizacji hydrantu*/hydrantów* na czynnej sieci wodociągowej i protokolarne potwierdzenie przez **USŁUGODAWCĘ** jego prawidłowego stanu technicznego, umożliwiającego dokonanie montażu **Stojaka hydrantowego z Wodomierzem** dla celów tymczasowego poboru wody.
2. Z chwilą protokolarnego przejęcia **Stojaka hydrantowego z wodomierzem** do czasu jego zwrotu do **USŁUGODAWCY**, **USŁUGOBIORCA** ponosi odpowiedzialność za **Stojak hydrantowy i wodomierz**.
3. Miejscem dostawy wody za pośrednictwem **Stojaka hydrantowego** do **USŁUGOBIORCY** jest zawór za **Wodomierzem** zainstalowany na hydrancie.

§5

WARUNKI HANDLOWE

1. Wartość przedmiotu dzierżawy w dniu podpisania **Umowy** strony ustalają na kwotę zł zgodnie z aktualnie obowiązującym **Cennikiem**.
2. Warunkiem zawarcia **Umowy** jest wpłacenie **Kaucji** w wysokości zł w kasie **USŁUGODAWCY** lub przelewem na konto bankowe. Dowód wpłaty będzie podstawą do wydania i protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy **USŁUGOBIORCY**. W przypadku, gdy **USŁUGOBIORCA** nie dokona wpłaty jak też nie przedstawi dowodu wpłaty, przedmiot dzierżawy nie zostanie wydany przez **USŁUGODAWCĘ**. Z tego tytułu żadnej ze stron nie będą przysługiwały roszczenia odszkodowawcze.
3. Strony ustalają wysokość **Opłat**:

- 3.1 za uruchomienie usługi, w tym, dowóz, montaż, demontaż i prace instalacyjne zgodnie z aktualnie obowiązującym **Cennikiem** – zł netto,
- 3.2 za dzierżawę zgodnie z aktualnie obowiązującym **Cennikiem** – zł netto za dobę
- 3.3 za pobraną wodę wg wskazań **Wodomierza**:
- a) wg stawki za 1m³, zgodnie z obowiązującą w danym czasie taryfą: gospodarstwa domowe*/pozostali*, która na dzień zawarcia **Umowy** wynosi zł netto
- lub
- b) w przypadku braku **Odczytu Wodomierza/ poboru z pominięciem wodomierza/ braku zwrotu stojaka hydrantowego** - wg ryczaftu ustalonego przez strony, przyjmując jako podstawę do jego wyliczenia ilość dni dzierżawy **razy** max. roboczy strumień objętości wody, jaka mogła przepłynąć przez **Wodomierz** zamontowany na **Stojaku hydrantowym**, będącym przedmiotem dzierżawy.
4. Do powyższych **Opłat** zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi w dniu wystawienia poszczególnych faktur VAT przepisami.
5. Zmiana wysokości opłat, o których mowa powyżej nie wymaga zmiany **Umowy**. Aktualny **Cennik i Decyzja** publikowane są na stronie internetowej **USŁUGODAWCY**.
6. Rozliczenie należności za dzierżawę, nastąpi po zakończeniu okresu dzierżawy, na podstawie **Protokołu** i faktury wystawionej przez **USŁUGODAWCĘ**.
7. Rozliczenie należności za pobraną wodę, będzie następowało co miesiąc po otrzymaniu od **USŁUGOBIORCY Odczytu** a w przypadku jego braku wg zasad określonych powyżej w ust 3.3 pkt. b, na podstawie faktury wystawionej przez **USŁUGODAWCĘ**.
8. **USŁUGOBIORCA** będzie dokonywał wpłat należności, o których mowa powyżej w kasie lub przelewem na rachunek w terminie wskazanym na **Fakturze**,
9. Złożenie przez **USŁUGOBIORCĘ** reklamacji nie wstrzymuje terminu zapłaty należności, których dotyczy reklamacja.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z niniejszej **Umowy USŁUGOBIORCA** zostanie obciążony odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
11. Zwrot kaucji, o której mowa w ust.2 następuje po uregulowaniu należności określonych powyżej oraz po przekazaniu **USŁUGODAWCY** przedmiotu dzierżawy,
12. Kaucja określona w ust.2 służy do pokrycia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych **USŁUGODAWCY** z tytułu zaginięcia lub zniszczenia przedmiotu dzierżawy, nie uiszczenia opłat za dzierżawę, za pobraną wodę oraz poniesionych przez **USŁUGODAWCĘ** kosztów ponownej legalizacji **Wodomierza** w przypadkach określonych w § 8 **Umowy**.
13. **USŁUGOBIORCA** upoważnia **USŁUGODAWCĘ** do potrącenia należności określonych w ust.12 z kwoty wpłaconej kaucji.

§6

PRAWA STRON

1. Do praw **USŁUGOBIORCY** należy w szczególności:
- 1) Prawo do użytkowania dzierżawionego Stojaka hydrantowego zgodnie z zapisami niniejszej Umowy.
 - 2) Prawo do dostaw wody o odpowiednim ciśnieniu i odpowiedniej jakości zgodnie z obowiązującymi przepisami do miejsca dostawy wody określonego w § 4 ust. 3.
 - 3) Prawo do złożenia pisemnej reklamacji do **USŁUGODAWCY** w terminie 14 dni od daty otrzymania Faktury lub niezwłocznie w przypadku ujawnienia przyczyn stanowiących podstawę do reklamacji.
2. Do praw **USŁUGODAWCY** należy w szczególności:
- 1) Montaż i demontaż **Stojaka hydrantowego z Wodomierzem**,
 - 2) Przeprowadzanie kontroli przedmiotu dzierżawy i dokonania **Odczytu**,
 - 3) Przeprowadzanie przeglądów eksploatacyjnych i napraw urządzeń będących własnością i/lub w eksploatacji **USŁUGODAWCY**,

- 4) Wstrzymanie tymczasowej dostawy wody w przypadku nienależytego wywiązywania się **USŁUGOBIORCY** z obowiązków określonych w § 7 oraz warunków niniejszej **Umowy**

§7

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków **USŁUGODAWCY** należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w ilości podanej przez **USŁUGOBIORCĘ**, pod odpowiednim ciśnieniem (0,2 Mpa na obszarze Legnicy) i odpowiedniej jakości, zgodnej z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z późn. zmianami oraz przepisach wykonawczych.
 - 2) przekazanie **USŁUGOBIORCY** przedmiotu dzierżawy, tj. **Stojaka hydrantowego z Wodomierzem** w prawidłowym stanie technicznym.
2. Do obowiązków **USŁUGOBIORCY** należy w szczególności:
 - 1) użytkowanie przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji oraz niezminianie przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez zgody **USŁUGODAWCY**.
 - 2) nieudostępnianie bez zgody **USŁUGODAWCY** przedmiotu dzierżawy do bezpłatnego używania osobie trzeciej ani jego dzierżawienie osobom trzecim,
 - 3) nadzór i zabezpieczenie przedmiotu dzierżawy przed dostępem osób nieupoważnionych,
 - 4) po zakończeniu dzierżawy, zwrócenie przedmiotu dzierżawy w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji na podstawie podpisanego przez strony **Protokołu**,
 - 5) dokonywania i przekazywanie **USŁUGODAWCY** comiesięcznych odczytów **Wodomierza** dla celów kontroli i rozliczenia poboru wody. W przypadku nie przekazania **Odczytu** w terminie, najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, **USŁUGODAWCA** zastrzega sobie prawo rozwiązania **Umowy** w trybie natychmiastowym i rozliczenia **USŁUGOBIORCY** jak w przypadku braku **Odczytu** określonym w §5.
 - 6) w przypadku uszkodzenia rurociągu lub hydrantu wynikłego z działania **USŁUGOBIORCY**, poniesienie kosztów związanych z usunięciem awarii.

§8

ODSZKODOWANIE ZA ZAGINIĘCIE LUB USZKODZENIE

1. W przypadku zaginięcia lub zniszczenia przedmiotu dzierżawy w okresie użytkowania przez **USŁUGOBIORCĘ**, zapłaci on **USŁUGODAWCY** odszkodowanie w wysokości poniesionej z tego tytułu szkody, która zostanie potrącona z pobranej kaucji o której mowa w § 5 ust 2.
2. W przypadku uszkodzenia **Stojaka hydrantowego** i/lub **Wodomierza**, zwrot kaucji po potrąceniach, o których mowa w ust.1 nastąpi po wycenie i wykonaniu naprawy oraz legalizacji, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy **USŁUGODAWCY**.
3. W przypadku stwierdzenia przez **USŁUGODAWCĘ** w okresie dzierżawy faktu zerwania zabezpieczeń (w tym np. plomby) przy **Wodomierzu**, co jest równoznaczne z utratę ważności jego cechy legalizacyjnej, **USŁUGOBIORCA** zapłaci **USŁUGODAWCY** za ponowną legalizacją **Wodomierza** i dokona rozliczenia za zużytą wodę jak w przypadku braku **Odczytu**.
4. Wszelkie skutki prawne wynikające z nienależytego obsługiwanego przedmiotu dzierżawy obciążają **USŁUGOBIORCĘ**.
5. Za szkody powstałe u osób trzecich odpowiada **USŁUGOBIORCA**.
6. W przypadku opóźnienia w oddaniu przedmiotu dzierżawy **USŁUGOBIORCA** zapłaci **USŁUGODAWCY** dodatkową opłatę w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia. Dodatkowa opłata zostanie potrącona z pobranej kaucji, o której mowa w § 5 ust 2.

§9

Czas obowiązywania umowy

1. **Umowa** zostaje zawarta na okres od do tj. do dnia protokolarnego przekazania przez Strony przedmiotu dzierżawy.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania **Umowy** z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem Stron.
3. W przypadku nienależytego wykonywania przez **USŁUGOBIORCĘ Umowy**, w szczególności w razie naruszenia któregokolwiek z postanowień § 7 ust 2 niniejszej umowy, **USŁUGODAWCA** ma prawo rozwiązać **Umowę** ze skutkiem natychmiastowym.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **USŁUGODAWCA** udostępnia aktualnie obowiązujący **Cennik** w swojej siedzibie.
2. **USŁUGOBIORCA** podaje do korespondencji adres oraz telefon kontaktowy:
.....
3. Oświadczenia woli związane z **Umową** muszą być przekazywane listem poleconym.
4. Strony uznają za doręczone oświadczenia woli wysłane listem poleconym na adres drugiej strony podany w **Umowie**, z datą pierwszego awiza pocztowego.
5. Wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień **Umowy**, strony pooddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby **USŁUGODAWCY**.
6. W sprawach nieuregulowanych **Umową** mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z późniejszymi zmianami.
7. Wszelkie zmiany **Umowy** wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności zmian z wyłączeniem postanowień § 5 ust.3.
8. **Umowę** sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

USŁUGOBIORCA

USŁUGODAWCA

Załączniki do **Umowy**:

1. Załącznik Nr 1 – **Protokół przekazania.**
2. Załącznik Nr 2 – **Protokół zwrotu.**